

# POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS

## Ogc Contadores Asociados S.A.S.

**OGC CONTADORES ASOCIADOS S.A.S** con Nit. 800.230.187-7 en su calidad de responsable del tratamiento de Bases de Datos y dando cumplimiento a la ley 1581 de 2012 y el decreto 1074 de 2015, por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales, se permite presentar su política de tratamiento de datos.

El objetivo de la **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE OGC CONTADORES ASOCIADOS S.A.S**, es la de cumplir y garantizar la protección de los datos personales aplicando la normatividad vigente; mediante la presente se adoptan y se establecen las reglas aplicables al tratamiento de datos personales recolectados, tratados y almacenados por OGC en el desarrollo de su objeto social; Por lo que se procede a establecer los deberes, derechos y responsabilidades de los que de una u otra manera proporcionan sus datos personales, ya sean personas jurídicas o personas naturales, como también el procedimiento para realizar la autorización de uso de la información, consultas y demás actividades propias que se puedan desarrollar en el encargo contratado.

Las políticas contenidas en el presente documento se elaboraron teniendo en cuenta las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales” y el Decreto 1377 de 2013 “por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1581 de 2012.”

Para efectos de la siguiente política tendremos en cuentas las siguientes definiciones que la ley ha establecido:

- **Autorización:** Consentimiento Previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.

- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento. En los eventos en que el Responsable no ejerza como Encargado de la Base de Datos, se identificará expresamente quién será el Encargado.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Términos y Condiciones:** marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **Titular:** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que se puede asociar a una o varias personas naturales determinables.
- **Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza es reservado solo para el titular.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles, los que afectan a la intimidad del Titular, o por el uso indebido puede generar su discriminación.

Ogc Contadores Asociados S.A.S, ha establecido unos Principios para actuar de manera responsable en cuanto a la recolección, utilización y almacenamiento de datos personales en el desarrollo de sus actividades comerciales y afirmándolo en sus propuestas de servicios profesionales, fijando una cláusula de garantía y confidencialidad para cada uno de sus clientes.

Los principios establecidos por OGC son los siguientes:

1. **Preservación:** la firma garantiza que los datos consignados por los clientes, proveedores y empleados, estarán debidamente protegidos, conservándolos en un lugar adecuado, tratándolos en bases de datos evitando el uso no adecuado y solo para lo consiguiente de la labor comercial contratada.
2. **Confidencialidad:** la firma garantiza que la información suministrada por los terceros será accesible solo a las personas autorizadas y utilizada para lo que fue suministrada.
3. **Información Actualizada:** OGC, con el objeto de ser consecuente con su política de calidad y la protección de datos adecuada, mantendrá actualizado cada uno de sus clientes, proveedores y empleados para proporcionar todos los beneficios apropiados; la información que OGC recopila debe ser exacta, confiable, veraz y completa.
4. **Legalidad del Tratamiento de datos:** para el tratamiento de datos personales realizados por OGC, se aplicaran todas las normas vigentes dentro del ordenamiento jurídico colombiano.
5. **Finalidad de la recolección de datos:** OGC, cuando recolecte información personal, debe informar el objetivo de esta misma, para poder garantizar el buen trato a la información personal:
  - Para los Clientes: Se les debe informar que el propósito es con fines de prestar los servicios profesionales, y aclararles (como está escrito en la propuesta de servicio), el motivo por el cual OGC requiere la información completa de sus datos Personales.
  - Para los Empleados: OGC Contadores realiza el tratamiento de su información personal para realizar pagos de nómina, de ley y para medir propósitos por los cuales fueron contratados.

- Para los Proveedores: OGC Contadores realiza el tratamiento de información personal para realizar los pagos correspondientes y mejorar las políticas de pago.

Los datos personales tratados por la firma deberán someterse estrictamente a las finalidades que se describen a continuación:

1. Gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y contables.
2. Cumplir con la propuesta de servicios celebrados con los clientes.
3. Evaluar la calidad del servicio prestado a los clientes.
4. Procesar por computadora u otros medios, cualquier tipo de información de los clientes para brindarles los servicios de manera segura y adecuada.
5. Procesos al interior de la firma que agilicen todos los procesos donde estén involucrados clientes, empleados y proveedores.
6. Mantener actualizados los datos de los empleados para no cometer en faltas señaladas por la Ley.
7. Conocer fortalezas y debilidades dentro de la Firma, en cuanto a su estructura comercial.

De acuerdo con la Ley los titulares de los Datos Personales registrados en las Bases de datos tienen los siguientes derechos:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la firma por medio de sus encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquello cuyo tratamiento este expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Ser informado con respecto al uso que se ha dado a sus datos personales, por el encargado del tratamiento.

3. Revocar la autorización y/o solicitar la supervisión, cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
4. Acceder de forma Gratuita a sus datos personales.

OGC CONTADORES ASOCIADOS S.A.S ejercer como responsable de la recepción y atención de peticiones y quejas de los titulares. Algunas de las funciones de esta, en cuanto al tratamiento de las bases de datos personales son:

1. Recibir y responder las solicitudes de los titulares de los datos personales, en cuanto a quejas, reclamos que tengan fundamentos en la ley y en esta política.
2. Recibir y dar respuestas a los titulares sobre a aquellas solicitudes que no procedan de acuerdo a la ley.
3. Solicitudes de actualización de los datos personales.

**Ogc contadores**, dispondrá de mecanismos para que el titular de los datos personales y sus representantes, lo mismo que para los titulares menores de edad y sus representantes, hagan consultas con respecto a los datos que reposan en la base de datos de la firma.

Estos mecanismos podrán ser físicos, electrónico o telefónicamente.

La firma llevara un registro de todas las consultas elaboradas por los titulares y sus representantes, lo mismo que las respuestas de estas.

La firma ha dispuesto un máximo de 15 días hábiles para dar respuestas a cualquier solicitud referente al tratamiento de los datos personales que posee en la base de datos.

La vigencia y disponibilidad de la política de tratamiento de bases de datos personales de OGC Contadores, entra en vigencia a partir del 17 de Julio de 2017 y se podrá consultar en la página web de la firma, [www.ogc-contadores.com](http://www.ogc-contadores.com).

Los datos personales recolectados por la firma permanecerán en nuestras bases de datos con base en el criterio de temporalidad y necesidad, durante el tiempo que sea necesario para las finalidades por la cuales fueron recolectadas.